İSTANBUL TİCARET
ÜNİVERSİTESİ

ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
2019-2020 ÖĞRETİM YILI GÜZ YARIYILI
KAYIT YENİLEME İŞLEMLERİ

Öğrencilerimizin ders alma işlemlerini son güne bırakmamaları ilan edilen günler içerisinde online olarak ÖBS'den ödeme onayı ve danışman onayını da alarak tamamlamaları gerekmektedir. Ders kayıtlarından önce kayıtlı olduğunuz diploma programının müfredatını, açılan dersleri ve bu dokümanda yer alan bilgileri incelemenizi, gerekli durumlarda akademik danışmanınızın rehberliğine başvurmanızı tavsiye ederiz.

Ders Kayıt Tarihleri	**: 09-20 Eylül 2019**
Güz dönemi Başlangıç ve Bitiş Tarihleri	**: 16 Eylül - 23 Aralık 2019**
Ders Ekleme, Bırakma Tarihleri	**: 16 Eylül - 27 Eylül 2019**
Dersten Çekilmenin Son Günü	**: 01 Kasım 2019**

Otomatik Ders Aldırma İşlemi

Sadece 2019-2020 Öğretim yılında ÖSYM ile kayıt yaptıran, hazırlık ve birinci sınıfa başlayacak olan öğrencilere uygulanacaktır. Derslerinde değişiklik yapmak isteyen öğrencilerin Fakülte İdari ofis Müdürlüğü'ne başvurması gerekmektedir. Diğer öğrenciler (yatay geçiş, dikey geçiş, yabancı uyruklu vb.) ders seçme işlemlerini kendileri yapacaklardır.

Kayıt Yenileme İşlemleri

09-20 Eylül tarihlerinde ÖBS Ders seçim ekranı, ödeme işlemi tamamlanan TÜM ÖĞRENCİLERE açık olacaktır.

- Öğrenci Bilgi Sistemine giriş, şifre işlemleri ve ders seçiminde destek ve yönlendirme kılavuzlarına erişim için aşağıdaki linke tıklayınız.
  http://obs.ticaret.edu.tr/help/pdf/obs_ogrenci_v01.pdf

- Geçmiş dönem borcu bulunan/ödeme işlemini tamamlayamayan öğrencilerin seçtikleri dersler danışmana iletilmek üzere sepette kalacak, danışman onayına gönderilemeyecektir. Danışmana onaylatılmayan dersler seçilmiş sayılmamaktadır.
  Sepette kalan derslerin onay için mutlaka danışmana iletilmesi gerekmektedir.

- Normal Öğrenim Süresi İçerisinde Okuyan Öğrencilerimiz (Hazırlık hariç Lisansta 4 yıl, Ön lisansta 2 yıl) Ödemekle yükümlü oldukları yıllık öğrenim ücretine ait ödeme planında belirlenen ücreti öderler.

İSTANBUL TİCARET ÜNİVERSİTESİ

Derse Yazılma ve Ödeme İşlemleri

1. Ödeme işleminizi tamamlayınız.(Tam burslu öğrenciler hariç)
2. Varsa Burs / indirim almanıza esas teşkil eden yeni tarihli belgeniz ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na başvuru yapmanız gerekmektedir.
3. ÖBS'den derslerinizi seçiniz.
4. Ders seçiminizi danışman onayına göndermek için ileri butonuna tıklayınız.

Ödeme Prosedürü için tıklayınız.

Dönemi Uzayan Öğrencilerin Ders Alma ve Ödeme İşlemleri

- **Dönemi uzayan öğrencilerimiz ise** sepete ekledikleri **ders sayısına** göre ÖBS'de hesaplanan ders/sınav ücretini öderler. Ödemeyi yaptıktan sonra, derslerinizi danışman onayına göndermeyi unutmayınız.

- **Dönemi Uzayan öğrencilerin ders başı ücretleri:**
  Dönemi uzayan (Lisansta 5.6.7…. yılını , Meslek Yüksekokulu'nda 3. 4… yılını okuyan) öğrenciler ders başına ücret ödeyeceklerdir.

Lisans-Önlisans ders başına eğitim ücreti : 1.940,00 TL (KDV dahil)
Lisans ders başına sınav ücreti : 585,00 TL (KDV dahil)
Önlisans ders başına sınav ücreti : 385,00 TL (KDV dahil)

Banka Hesap Bilgilerimiz			İSTANBUL TİCARET
	Hesap adı	:	ÜNİVERSİTESİ
	Banka adı	:	VAKIFBANK/MERCAN (110)
	IBAN no	:	TR09 0001 5001 5800 7290 5199 74
	Açıklama	:	Öğrenci TC Kimlik no / Adı Soyadı

*Yukarıda numarası verilen banka hesabı yalnız ders/sınav başına ücret veya yıllık eğitim ücretini tamamını tek seferde nakit ödemeleri için kullanılacak olup, vakıfbank **OTS** okul taksit ödemelerinin Üniversitemizin herhangi bir hesabına yapılması öğrencilere ait banka hesaplarında faiz tahakkukuna neden olacaktır.

Bilgi için : İSTANBUL TİCARET ÜNİVERSİTESİ Çağrı Merkezi
Sütlüce Mahallesi İmrahor Caddesi No90 Beyoğlu / İSTANBUL İletişim Tel: 444 0 413

Burs/ İndirim ve Ödemelerle ilgili hatırlatmalar

Öğrencilerimiz, önceki yıl tercih etmiş oldukları ödeme yöntemine göre ödemelerini yapabilirler.

Ödeme işlemlerine başlamadan önce burs ve indirime esas belgesi olan öğrencilerimizin belgelerini Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına ibraz etmeleri gerekmektedir.

Üniversitemiz 2019-2020 eğitim öğretim yılından itibaren kayıt sürecinde burs ve indirime esas teşkil eden belgelerin orijinalleri alınmadan renkli kopyalarına belgeyi aldığı kurumun adı, belgeye ait tarih-sayı ve **"Orijinal belgenin kopyası olduğunu, aksi durumda tarafıma verilen indirimin iptal edilmesini kabul ederek ödeme yapacağımı taahhüt ederim."** yazılarak imzalanması durumunda e-mail olarak gönderilen belge ile başvuru kabul edilecektir.

1)Geçtiğimiz yıllarda uygulanan burs ve indirimlerin 2019-2020 öğretim yılında da devam edebilmesi için Üniversitemizce gerekli kontrol ve incelemeler yapılmıştır. İncelemeler sonucunda aşağıdaki indirimlerin devamı için belge ibraz edilmesi zorunludur.

a. İstanbul Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliği İndirimi,
b. Türkiyedeki Ticaret ve Sanayi Odalarında Yönetim Kurulu Üyesi ya da Meclis Başkanı ile Başkanlık Divanı Üyeleri İndirimi,
c. İto İştirakleri Personeli İndirimi.

2) Diğer burs ve indirimler kontrol edilmiş olup, kontrol sonucu olumlu olanların belge ibraz etmesine gerek yoktur.
3) İlk defa uygulanacak burs ve indirimler için belge ibraz etmek zorunludur.
4) İstanbul Ticaret Odası Üye indiriminden yararlanmakta olan öğrencilerimizin İto faaliyet belgeleri İstanbul Ticaret Odası tarafından incelenerek sorgulama sonucu olumlu olan öğrencilerin belge ibraz etmelerine gerek olmayıp, sorgulama sonucu olumsuz olan öğrencilerimizin yeniden belge ibraz etmeleri gerekmektedir.
5) Normal öğrenim süresi içinde okuduğu programdan mezun olamayan öğrenciler burs ve indirimlerden yararlanamazlar ve ders başı ücret öderler. **Normal öğrenim süresi Lisansta 4 yıl, Ön lisansta 2 yıldır.) Normal öğrenim süresi İngilizce Hazırlıkta 1 yıldır.**
6) Hazırlıkta başarısız olup 2. yıl tekrar eden öğrencilere kur ücreti uygulanmaktadır.

667 Sayılı KHK Kapsamındaki Öğrencilerin Ödemeleri

- KHK kapsamında diğer Üniversitelere yerleştirilen öğrencilerden özel öğrenci olarak Üniversitemizde öğrenim görenler öğrenim ücretlerini yerleştirildikleri üniversitelerine ödeyeceklerdir.
- KHK ile Üniversitemize yerleşen öğrencilere Yöksis üzerinden 2019 güz dönemi ders alma onayı verebilmemiz için (özel öğrenci olarak gittikleri Üniversitede ders alabilmeleri için) 2019 Güz yarıyılında Üniversitemizde ödeme işlemlerini yapmış olmaları gerekmektedir.

YÖK, 667 Sayılı KHK İle Kapatılan Üniversitelerin 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Ücretleri için tıklayınız.

667 Karar Sayılı KHK ile Hizmet Almakta Olan Öğrencilerimiz için tıklayınız

İSTANBUL TİCARET ÜNİVERSİTESİ

DERS ALMA İŞLEMLERİNDE DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

1. Öğrenim ücretini ödeyen öğrenciler ders seçimlerini Öğrenci Bilgi Sistemi (ÖBS) sistemi üzerinden kendileri online olarak gerçekleştireceklerdir. Kayıt olacağı dersleri belirlemek öğrencinin sorumluluğundadır. Ödemelerini **tamamlamayan öğrenciler**, belirtilen günlerde **ders kaydı engeline** takılacaklardır;
   ÖBS Ders Seçim Kılavuzu için aşağıdaki linke tıklayınız.
   http://obs.ticaret.edu.tr/help/pdf/obs_ogrenci_v01.pdf

2. **Sınıf Geçme;** 2019-2020 eğitim-öğretim yılı başından itibaren; 1. ve 2. sınıfta öğrenim görecek tüm öğrencilerin ders seçimleri üniversitemiz lisans yönetmeliğinin aşağıda yazılı 31. Maddesinin 2. fıkrasına göre yapılacaktır.

   Madde 31-(2) a) Genel not ortalaması (GNO);
   1) Birinci sınıfın sonunda; 1,50-1,99 olan,
   2) İkinci sınıfın sonunda; 1,70-1,99 olan,
   3) Üçüncü sınıfın sonunda; 1,80-1,99 olan, öğrenciler koşullu başarılı olarak bir üst sınıfa geçebilirler ve GNO'su 2,00 ve üzerine çıktığı yarıyıl sonuna kadar gözetim listesine alınırlar. Gözetim listesindeki öğrencilerin koşullu geçtikleri yarıyıla ait derslerin kredi yükü en fazla 18 AKTS olabilir. Bununla birlikte bu öğrenciler; daha önce başarısız oldukları, şartlı başardıkları ve/veya ön şartlarını sağladıkları dersleri alabilirler.

   b) GNO'su birinci sınıfın sonunda 1,50'nin, ikinci sınıfın sonunda 1,70'in, üçüncü sınıfın sonunda 1,80'in altında olan öğrenciler bir üst sınıftan ders alamazlar, sadece GNO'larını yükseltmek üzere alt sınıftan ders alabilirler.

3. **Muafiyet;** Daha önce okudukları bölümün dersleri için ilgili fakülteden muafiyet kararı bulunan öğrencilerimiz, kararda yer alan muaf derslerini ÖBS'den tekrar **almamalıdırlar.** (muafiyet kararınızı fakültenizden alabilirsiniz)

4. **Ders Seçimi;** Öğrenci ÖBS' de açılan ders seçim ekranında kontenjanı yeterli olan ve "**Müfredat**" ile uyumlu dersleri görür. Gördüğü bu dersleri, müfredat kuralları çerçevesinde seçer.

   - Bir dönemde alınması gereken toplam kredi 30 AKTS'dir. Alttan alınan dersler; ders planında ilgili dönem için gösterilen toplam kredi yükünü danışman onayıyla en çok 12 AKTS aşabilir. Lisanta 4. Sınıf / Ön lisansta 2. Sınıf okuyanlar ve dönemi uzayan öğrenciler 12 AKTS krediyi aşabileceklerdir. Bu rakam, ağırlıklı not ortalaması en az 3,00 olan öğrenciler için danışmanın önerisi ve ilgili yönetim kurulu kararı ile 6 AKTS kredisi daha arttırılabilir. (Alınan Derslerin çakışmamasına dikkat edilmelidir.)
   - Derslere %70 devam şartı bulunmaktadır. Tekrarlanan (ders kaydı yapılan) derslere önceki döneminde devam şartı yerine getirilmişse öğretim elemanınca devam şartı aranmadığı takdirde sadece sınavlarına girilebilir.

- Öğrenciler alttan DF ve F notu aldıkları dersleri tekrar alabilirler. DF ve F alınan ders tekrarlanabileceği gibi sadece sınavına girilebilir (yine dönem başında derse yazılmak ve öğretim elemanınca devam şartı aranmaması şartı ile).Bu durumda öğrencinin son aldığı not geçerlidir.

5. Dönem içinde devam koşulu yerine getirilmeyen ve dersin öğretim elemanı tarafından (IA) ile notlandırılan dersin, final ve bütünleme sınavlarına girilemez.

6. Öğrenci ilk defa aldığı seçimlik bir dersi seçerken diğer dersleriyle aynı gün ve saatte olmamasına dikkat etmelidir.

7. Bulunduğunuz döneme kadar, müfredatınızda bulunan bütün derslerinizi aldığınızdan emin olun bu konuyu danışmanlarınızla lütfen teyit edin, zira bazı öğrenciler mezuniyet aşamasında hiç almadıkları dersi olduğu için mezun olamamışlardır.

8. Ders seçim işlemini tamamlamayan (ders seçimi + danışman onayı) öğrencinin yoklama listelerinde adı gözükmez. Sınıf listesine isminizi elle yazarak derse devam ediyor olmanız, o dersi almış olduğunuzu göstermez ve hiçbir geçerliliği yoktur.

9. Öğrenci dersi hangi öğretim elemanından aldıysa o öğretim elemanının sınıfında derse devam etmelidir. Aksi halde doğabilecek sorunlarda sorumluluk öğrenciye aittir.

10. %30 ve %100 İngilizce Programlarda Hazırlık sınıfında başarılı olma şartı vardır aksi halde 1. sınıfa başlanamaz ve bu programlarda 2 yıl hazırlıkta başarısız olan öğrencinin kaydı silinir.

11. Danışmanınızın ismi ÖBS'de (Ders İşlemleri→Ders Programı sekmesinin sol alt kısmında) yazılıdır.

12. Erasmus ile yurt dışında ders alan öğrencilerin, ilgili yönetim kurulu kararlarına uygun olarak eksik AKTS kalmayacak şekilde (tüm dersler alındığı halde eksik kredi kalıyorsa tamamlamak için seçmeli ders alınabilir)derslerini seçmelerine dikkat edilmelidir.

13. Akademik Türkçe dersi sadece Türkçe bilgi düzeyini geliştirmeye yönelik olarak yabancı uyruklu öğrenciler için açılmaktadır.

14. Almanız gereken dersin kotası, kodu, AKTS kredisi vs. ile ilgili herhangi bir sorun ile karşılaştığınızda danışmanınıza ve Fakültenizin İdari Ofis Müdürlüğü'ne bildiriniz. Teknik bir sorun var ise ÖBS'ye ticket gönderiniz.